



**École Bedford
Conseil d'établissement**

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Bedford, tenue le 6 juin 2024 à 18:00 au local B-106,3131 rue Goyer, Montréal H3S1H7

SONT PRÉSENTS :

M. Smaïl Bourouina, enseignant
Mme Yasmina Dehry, parent
M. Mohamed El Khamlichi, parent
M. Said Darraj, parent
Mme Suzy Roy, parent
Mme Awada Inaya, technicienne en service de garde
M. Daoud Kamal, enseignant
M. Said Soali, parent

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

M. Olivier Veilleux, directeur par intérim

SONT ABSENTS :

Mme Alice Burca, technicienne en service de garde

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La présidente, Mme Yasmina Dehry, déclare la séance ouverte. Il est 18 :09.

2. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Formant quorum sous la présidence de Mme Yasmina Dehry.

3. DÉSIGNATION D'UN(E) SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

Y.D

J.V.

Faute de volontaire, Suzy Roy s'est proposée puisque la présidente a déjà le rapport annuel à faire.

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de l'assemblée
2. Mot de bienvenue et vérification du quorum
3. Désignation d'un(e) secrétaire d'assemblée
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
5. Adoption du compte-rendu du 13 mai 2024
6. Mot de la direction
7. Plan de lutte – évaluation des résultats de l'établissement au regard de la lutte contre l'intimidation et la violence pour l'année en cours
8. Adoption de la proposition du budget annuel de l'établissement en préparation de l'an prochain (budget pro forma)
9. Reddition de compte concernant le budget annuel de fonctionnement du conseil d'établissement au centre de services scolaire
10. Fond à destination spéciale
11. Préparation et adoption du rapport annuel du conseil d'établissement, et transmission au centre de services scolaire
12. Questions diverses
13. Levée de la séance

Lecture faite et proposée par Mme Yasmina Dehry.
Appuyée par M. Said Soali et adopté à l'unanimité.

5. ADOPTION DU COMPTE-RENDU DU 15 AVRIL 2024

Ajout au point 10 « 2027 » après juin.
Proposée par Mme Yasmina Dehry et appuyée par Mme Awada Inaya.
Adopté à l'unanimité avec la modification apportée.

6. MOT DE LA DIRECTION

M. Olivier Veilleux nous informe qu'il sera officiellement directeur à compter du 1^{er} juillet 2024.
Il nous parle de la vie-école :

- Démonstration des photos prises lors de la sortie des élèves au domaine vert à Mirabel.
- La participation de certains élèves au pré aménagement de la ruelle-école.
- Le spectacle de musique de fin d'année aura lieu les 17 juin (3^e-6^e année) et 18 juin (Mat.-2^eannée) au lieu de seulement le 17 juin.
- Explication sur le déroulement de l'activité du 17 juin à l'école et mentionne le besoin de bénévoles pour soutenir l'activité ayant 10 ateliers.
- Retour sur la boîte à situation dont il avait été proposé par Mme Yasmina Dehry lors du conseil précédent afin d'être utilisé pour contrer l'intimidation et la violence. M. Olivier Veilleux nous



Initiales de la Présidence



Initiales de la direction

explique qu'il y a eu tournée avec T.É.S. dans toutes les classes afin d'expliquer aux élèves le fonctionnement de celle-ci.

7. PLAN DE LUTTE- ÉVALUATION DES RÉSULTATS DE L'ÉTABLISSEMENT AU REGARD DE LA LUTTE CONTRE L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE POUR L'ANNÉE EN COURS

M. Olivier Veilleux fait un retour le plan de lutte dont il avait été discuté lors de notre dernier conseil et nous parle de l'évaluation qui a été faite depuis la mise en place de celle-ci et ainsi que des ajustements pour l'année suivante.

En résumé, la but de ce plan était d'augmenter de 10% le bien-être et le niveau de sécurité perçu lors des surveillances des élèves avec des moyens de prévention universelle et d'interventions ciblés. Depuis la mise en place du plan de lutte, les cibles de 10% sont atteintes. De plus, le questionnaire nous apprend que 84% des élèves de 4^e à 6^e et 99% des élèves de 1^{ère} année ont le goût d'apprendre !

M.Smaïl Bourouina fait un retour sur la boite à situation et propose l'ajout d'un autre moyen dans un futur rapproché qui inclurait des données statistiques.

M. Daoud Kamal ajoute que l'arrivée de la boite à situation a amené des réactions positives de la part des élèves et qu'elle est importante puisqu'elle apporte un moyen sécuritaire pour eux.

Proposée par Yasmina Dehry et appuyé par M. Daoud Kamal.

Le plan de lutte est adopté à l'unanimité tel que déposé.

8. ADOPTION DE LA PROPOSITION DU BUDGET ANNUEL DE L'ÉTABLISSEMENT EN PRÉPARATION DE L'AN PROCHAIN (BUDGET PRO FORMAT)

M. Olivier Veilleux nous explique la proposition budgétaire, qu'il planifie un surplus et qu'il vise l'optimisation du budget le plus possible.

M Mohamed El Khamlichi demande si les frais d'entretien (matériel) seront partagés entre les deux écoles.

M. Olivier Veilleux explique qu'il y aura des frais partagés entre les deux écoles pour le matériel commun, comme par exemple le papier brun.

Proposée par Mme Awada Inaya et appuyé par M. Smail Bourouina.

Proposition du budget annuel de l'établissement (pro forma) de l'an prochain adopté à l'unanimité.

9. REDDITION DE COMPTE CONCERNANT LE BUDGET ANNUEL DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT AU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE.

M. Olivier Veilleux fait un retour sur les dépenses 2023-2024 du CÉ.

- Goûters 22.95\$

- Café 12.87\$
- Pâtisseries Uncle Tétu 35.00\$
- Repas CÉ 300.90\$
- Eau, Canada Dry 28.03\$

Total du budget de fonctionnement : 400\$

Il est résolu que le montant dépensé est de 399.75\$

10. FONDS À DESTINATION SPÉCIALE

Explications de M. Olivier Veilleux du montant de 29 020\$ à reporter (fonds 4).

Il est résolu que le montant de 29 020\$ sera reporté au budget 2024-2025.

Discussion sur l'utilisation possible du budget, de son origine et de son utilité.

M. Olivier Veilleux va nous revenir avec les conditions d'utilisation et l'historique du Fonds 4.

11. PRÉPARATION ET ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ET TRANSMISSION AU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE

Mme Yasmina Dehry va s'occuper du rapport annuel et va l'envoyer au CÉ, pour donner suite à la proposition de M. Smaïl Bourouina, à des fins de correction/modification avant de l'acheminer au centre de services scolaire.

L'adoption du rapport pour le CÉ sera faite par courriel.

Adopté par tous.

12. QUESTIONS DIVERSES

R.A.S.

13. LEVÉE DE LA SÉANCE

Levée de la séance: 19 :39

Y.D.

Initiales de la Présidence

A.V.

Initiales de la direction

Yasmina Dehry



Président(e)



Directeur(trice)

Y.D

Initiales de la Présidence

Initiales de la direction