



3131, rue Goyer
Montréal (Québec) H3S 1H7
Téléphone: (514) 736-505
Télécopieur: (514) 736-3507

Date : Le jeudi 22 février 2018

Heure : 18h30 à 21h00

Lieu : Salon du personnel, école BEDFORD

Membres du CÉ présents:

M. Youssef Alaoui, parent

M. Kamal Daoud, enseignant

M. Jérémy Goldschmidt, parent

Mme Neila Hammouda, parent

Mme Marie-Claire Lussier Desbiens, psychoéducatrice

Mme Catherine Moysan, technicienne service de garde

Mme Atika Nassimi, représentante du personnel

Mme Murielle Noël, enseignante Mme. Murielle Noël, enseignante

Mme Lyne Robichaud, directrice

Membres du CÉ excusés:

M. Simplicite Kamalan, parent

1. Ouverture de la séance

À 18h45

2. Nomination du gardien du temps du secrétaire de séance

Secrétaire de la rencontre : M. Jérémy Goldschmidt

Gardien du temps : Mme Murielle Noël

3. Adoption de l'ordre du jour

- Ajout d'un point « 9.1 Moyens de pression des enseignants » au point « 9. Point des membres du personnel »
- Ajout d'un point « Boîte à lunch » au point « 8. Point du service de garde »

4. Adoption du compte rendu du 14 décembre 2017

Le document n'a pas été distribué aux membres CÉ et sera adopté lors de la prochaine séance.

5. Mot du Président et Courrier

Néant

6. Points de la direction

6.1.1 [Inscription et réinscription des élèves pour 2018-2019](#)

Réinscription par Internet difficile.

Merci à Mme Atika qui est venue à plusieurs journées pour avoir accompagné les parents.

38% seulement des parents ont réussi à se réinscrire. Le reste s'est fait en format papier.

Manque d'accompagnement pour implanter le système correctement.

6.1.2 [Plainte de parents pour le déneigement](#)

La directrice d'unité a reçu une pétition de la part d'un parent qui travaille dans un centre communautaire.

Plainte : les entrées ne sont pas déneigées à temps.

Les parents se sont proposés pour venir déneiger l'école lorsqu'il neige en fin de semaine.

Idée :

- Contrat de déneigement pour les entrées
- Service de la CSDM pour aider au déneigement des entrées

La plainte est réglée.

Info : Lorsqu'il y a de la glace, les enfants ne vont pas dehors.

6.1.3 Agrandissement de l'école

En parallèle de l'agrandissement, il est envisagé de refaire les planchers du préscolaire. Les classes seraient temporairement assurées dans des préfabriqués.

A date cela serait la solution préférée.

Une étude approfondie de l'état des murs et des sols a été demandée.

6.2.1 Politique de la réussite éducative (projet éducatif)

Réalisation d'atelier avec les enseignants et l'équipe école pour déterminer les aspects qui devraient être favorisés dans le cadre suggéré par la CSDM.

Les travaux débuteront à la fin du printemps.

6.6.2 Photos scolaires

Quel est le taux de succès de l'achat de photo par internet ?

Peu de photos distribuées dans les classes.

- Demander au prestataire de l'aide pour aider les parents à commander les photos.
- Demander une alternative papier pour commander des photos.
- Demander quel est le taux d'adoption par rapport à l'an dernier.

Mme Neila propose de contacter une autre compagnie pour déterminer si leur offre correspond plus à nos besoins.

7. Information des parents

7.2 Consultations et Propositions du Comité de Parents de la CSDM

CP-2018-02-06-498 Demande afin d'accélérer la résolution des problèmes liés à la surpopulation et à la vétusté des établissements scolaires de la CSDM »

CP-2018-02-20-500 – Consultation sur les critères d'admission pour la sélection des élèves des projets particuliers

7.2 Remplacements

Demander quelle école a mis en place une information des parents concernant la manière dont les remplacements se font.

Remplacements d'urgence :

- en situation de pénurie, la CSDM absorbe ce coût.
- en situation régulière : l'école assume le coût du remplacement.

Dans certaines écoles, une surveillante de dîner peut surveiller les classes.

À Bedford, les enseignants s'y opposent.

8. Point du service de garde

8.1 Réinscription au service de garde pour l'année 2018-2019

Inquiétudes car les postes pour le service de garde sont créés au mois de mai, cela pourrait rentrer en conflit avec les reinscriptions si jamais il y avait des difficultés avec Mozaic. Le nombre d'élève réinscrit pourrait être sous-évalué.

Un mémo sera envoyé aux parents pour les inviter à venir s'inscrire à l'école.

Une rencontre est prévue le 23 mars avec d'autres techniciennes de service de garde pour aborder ce sujet en groupe.

Même les élèves du dîner doivent s'inscrire. Ainsi, à peu près tous les élèves de l'école fréquentent le service de garde.

8.2 Effectifs

2 éducatrices absentes pour maladie actuellement.

Nouvelle éducatrice qui commence pour son 1^{er} emploi.
Quelqu'un pourrait rentrer la semaine prochaine.

« On se sent dans l'urgence tout le temps ! »

8.3 Transport pour les journées pédagogiques

Problème d'autobus pour les journées pédagogiques.

Habituellement : 250\$ / autobus. Mais cela nécessite de se conformer aux horaires du transporteur au détriment de l'activité pour laquelle les parents payent (± 1h de moins d'activité)

Pour la dernière sortie de l'année au Cegep du Bois-de-Boulogne, on souhaite profiter de la journée au maximum jusqu'à 14h30. Le prix de l'autobus passerait de 6\$ à 12\$

La sortie reviendrait à 36\$ / enfant

8.4 Divers

On aimerait acquérir 250 dossards avec le nom de l'école pour repérer facilement les enfants.

8.5 Boîte à lunch et collations

Le fournisseur de collation homologué ne fournit pas toujours des collations saines (croustilles, gâteaux, barres tendres).

Les enfants aiment les collations sucrées et boudent les collations saines.

Les élèves peuvent s'encourager entre eux pour favoriser de manger les collations saines.

Les techniciennes sont vigilantes aux produits distribués.

Les surplus sont distribués, il ne s'agit pas de denrées périmées

9. Point des membres du personnel

9.1 Éducation et formations proposées

Concertation des psycho-éducateurs. Présence du CREP et information sur ce qu'ils font.

Ils peuvent venir pour des groupes de 12 parents, ex :

- Gestion des crises à la maison
- 1^{er} hiver au Québec

- Deuil migratoire
- ...

Ils peuvent aussi bâtir des ateliers spécifiques.

A l'école ou dans des locaux communautaires.

9.2 Négociations et moyens de pression

CPEPE planification ... participation de l'école (enseignants des différents cycle)

Si entrer en CPEPE les enseignants doivent participer à la formation.

Les profs ont votés d'être coupés en salaire plutôt que de se présenter à la journée prévue.

Concernant les journées pédagogiques en début d'année

3 jours de pédago sont nécessaires

- Fait une différence pour l'accueil des jeunes, plus de sérénité.

Autre moyen de pression : une bannière aux abords de l'école

RDV de personnel, habillés en noir, lunettes fumées. Silence, façon passive.

9.3 Sorties

Date de la sortie	Lieux de la sortie	Classes concernées	Prix de l'activité	Prix du transport	Prix demandé	CÉ date
27 mars et 28 mars	Musée des Beaux-Arts	5 groupes présco	Gratuit	Gratuit	Gratuit (École Montréalaise)	16 nov et 22 fév.
18 avril	Tohue : projet « Lucioles et Murmures »	?	Gratuit	Gratuit	Gratuit (École Montréalaise)	22 fév.
28 février	Maison de la Culture de	32, 41, 42, 33 43	Gratuit	Gratuit	Gratuit (École Montréalaise)	22 fév.

et 29 mars	Verdun : projet « Musique et monstres marins »					
---------------	---	--	--	--	--	--

Classe	Dépenses cumulées
Maternelle 4 ans	7.50\$
Maternelle 5 ans	27,75\$
44	3,30\$
54	3,30\$
3ème cycle	30\$

9.3 Information des parents

Difficultés à rejoindre les parents parfois pour les journées pédagogiques ou autres communications :

- Oublis / manque de responsabilités
- Réalités familiales
- Langues

Les sorties sont à discrétion des enseignants. Cela dépend des enseignants et des groupes qu'ils ont.

10. Point des membres de la communauté

Néant

11. Dépôts et demandes pour la prochaine rencontre du mois de février 2018

Néant

12. Période réservée au public

Néant

13. Levée de la séance du Conseil d'établissement

À 20h40