

SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Bedford
Jeudi 29 janvier 2026 - local B-115 salon du personnel 17h

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de Bedford tenue le 29 janvier 2026 à 17h au salon du personnel, 3131 rue Goyer à Montréal.

PRÉSENTS :

_____	_____
Mme Souhila Benakila	M. Mahmoud Eltanekhy
Mme Danielle Duplan	
_____	Mme Nahed Ibtissem Heouaine
Mme. Vestine Umutoni	
_____	Mme Saida Louglaithi
_____	_____
_____	_____

Formant quorum sous la présidence de Mme Nahed Ibtissem Heouaine.

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Isabelle Pronovost – Direction

Julien Sloan – Direction adjointe

Benoît Thomas- Directeur de l'unité 4 du CSSDM

Geneviève Laurin- Avocate au bureau juridique du CSSDM

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

s.o. – Fonction – personne invitée

MEMBRES ABSENTS :

_____	_____
Mme Soraya Benaouda	Mme Yacine Diop
_____	_____
Mme Patricia Ngiayi (substitut)	Mme Yasmine Dehry
_____	_____

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La séance est déclarée ouverte par la présidence à 17h07.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST ADOPTÉ. à l'unanimité .

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum (1 minute)
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (1 minute)
3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion 4 décembre 2025
 - 3.1 Suivi du procès-verbal (5 minutes)
4. Parole au public (10 minutes)
5. Points de décisions
 - 5.1. Sorties scolaires (approbation, 10 minutes)
 - 5.2. Grille-matière-approbation (10 minutes)
 - 5.3. Règlementation au service de garde- adoption (10 minutes)
 - 5.4. Résolution concernant le service de garde- adopte (10 minutes)
 - 5.5. Règles de conduite et des mesures de sécurité (5 minutes) -approbation
 - 5.6. Budget suivi (10 minutes)
 - 5.7. Élèves (climat de l'école) - consultation (5 minutes)
6. Points d'informations
 - 6.1. Direction : Préviation de la clientèle (5 minutes)
 - 6.2. Personnel enseignant (5 minutes)
 - 6.3. Personnel professionnel (5 minutes)
 - 6.4. Service de garde (5 minutes)
 - 6.5. Comité de parents (10 minutes)
7. Correspondance
8. Levée de la réunion

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 4 DÉCEMBRE 2025.

Le procès-verbal est adopté avec les correctifs proposés par les membres et par la direction, (en y plaçant le nom de la présidente au début du PV et en enlevant la répétition au point 5.6 et 6)

3.1 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Madame Pronovost fait un suivi quant au point sécurité dans les transports pour les élèves de 4 ans. Un document explicatif est remis à l'ensemble des membres. Celui-ci en est un qui recommande que les élèves en bas de 4 ans et ½ utilisent un siège d'appoint dans le transport scolaire, mais ne l'oblige pas. Les membres du CÉ acceptent tout de même que la sortie à Inter miel ait lieu.

Un retour sur les caméras et la sécurité au service de garde est aussi fait. La compagnie Siscom travaillait sur ce dossier la semaine prochaine.

Modalités d'accueil qui ont été changées (sécurité). Saida revient sur le point de l'accueil le matin et le soir. Elle trouve qu'il manque de sécurité, les éducatrices qui s'occupent des élèves et qui font l'accueil c'est beaucoup en même temps. Il faudrait trouver une solution rapidement.

Adopté à l'unanimité.

4. PAROLE AU PUBLIC

Il n'y avait pas de public.

5. POINTS DE DÉCISION

5.1 Présentation des nouvelles sorties

Madame Saida propose la nouvelle sortie.

Le conseil d'établissement approuve à l'unanimité.

5.2 Grille-matière

La direction explique la grille-matière aux membres du CÉ. Statu quo pour la grille-matière. Souhila propose.

Approuve à l'unanimité.

5.3 Règlementation du service de garde

La direction qu'il n'y avait pas de règlementation du service de garde de déposé pour l'année 2025-26 au CÉ. Présentation sommaire des points de règlementation. Explication sur le recouvrement et le paiement des parents qui est modifié depuis le 1^{er} janvier 2026.

Madame Nahed propose que la règlementation soit adoptée avec la résolution proposée en point 5.4
Le CÉ adopte à l'unanimité

5.4 Résolution modification règlementation service de garde

Madame Nahed propose que la règlementation soit adoptée avec la résolution proposée en point 5.4
Le CÉ adopte à l'unanimité

5.5 Règles de conduite et des mesures de sécurité

Madame Pronovost explique les règles de conduite et la nouveauté depuis le 5 janvier sur le voiemement. Les élèves ont été sensibilisés. Elle reverra avec l'équipe enseignante cet aspect et demande le report à la prochaine rencontre à cet effet.

5.6 Budget suivi

La direction explique le budget et l'utilisation des différents fonds.

5.7 Élèves et climat de l'école

Consultation du conseil d'établissement qui sera fait. La présence de Fanny Roy et Patrice Bonneau du service éducatif au CSSDM accompagnent le service de garde et l'école pour travailler au climat sain et sécuritaire de l'école. Au printemps, les élèves seront sondés sur un questionnaire QSVE-BE afin d'établir les zones de vulnérabilités (plan de lutte à l'intimidation).

La direction propose que les membres du CÉ s'impliquent. Madame Nahed, la présidente, propose de faire un Forms à présenter aux parents (dans l'Info-Parents), celui-ci pourrait être rempli par les élèves à la maison.

Les membres du CÉ approuvent cette proposition. La direction aidera madame Nahed avec sa proposition.

6. Points d'informations

6.1 Direction : prévision de la clientèle

Il y a une baisse d'inscriptions jusqu'à présent dans les groupes de préscolaire. Discussion autour d'hypothèses. Madame Saida propose de récupérer les élèves de maternelle de NDDN qui sont à S-M vers l'école Bedford/NDDN.

6.2 Personnel enseignant

Mot des enseignants par la direction, elle remercie les membres du CÉ pour l'acceptation aux sorties et activités qui sont fort appréciées des enseignants et des élèves. Elle parle de la semaine des enseignants. Saint-Valentin et semaine de l'amitié.

6.3 Personnel professionnel

Souhila précise son rôle dans l'école et ses services (directs et indirects).

6.4 Personnel du service de garde

Danielle explique que la petite cour n'est pas suffisamment grande pour les 5 groupes de préscolaire. Elle exploite tout l'espace autour de l'école, les élèves vont glisser à l'avant de l'école, près des bureaux administratifs. Ils s'amusent beaucoup!

Elle parle des différentes activités prévues au service de garde; science en folie, les prochaines activités lors des journées pédagogiques (Spin jeux, Tonus, cabane à sucre, etc.)

6.5 Comité de parents

Madame Nahed a assisté à deux rencontres en présentiel. La 1^{re} traitait du PTRDI la 2^e des frais chargés aux parents lors d'une délocalisation (comme NDDN), des coupures budgétaires et du rapport de formation sur les budgets.

Elle a aussi parlé des autobus qui se trouvent sur la rue Goyer plutôt que du côté de l'avenue Bedford, la direction avait déjà fait un suivi auprès du transporteur à ce sujet.

7. CORRESPONDANCE

Pas de correspondance à transmettre.

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 18 h 27.

Présidence

Direction d'établissement

Initiales de la Présidence

Initiales de la Direction